

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Шадринский филиал Финуниверситета

ПРОГРАММА

Курсы повышения квалификации

**«АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПРАКТИКИ УЧЕТА ИСТОЧНИКОВ
ФОРМИРОВАНИЯ АКТИВОВ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВ И ТЕХНОЛОГИИ
ПРОВЕДЕНИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ»**

Ведущий специалист ДПО



(подпись)

С.А. Кетова
(И.О. Фамилия)

09.01.2024

Шадринск - 2024

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

КУРСЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

«Актуальные вопросы практики учета источников формирования активов и обязательств и технологии проведения инвентаризации»

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа курсы повышения квалификации (далее рабочая программа) может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке лиц, получающих среднее профессиональное образование.

1.2 Цели и задачи курсов курсы повышения квалификации

С целью овладения указанными соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы курсы повышения квалификации должен:

иметь практический опыт:

ведения бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств организации;
выполнения контрольных процедур и их документировании;
подготовки оформления завершающих материалов по результатам внутреннего контроля

уметь:

- рассчитывать заработную плату сотрудников;
- определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников;
- определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности;
- определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности;
- проводить учет нераспределенной прибыли;
- проводить учет собственного капитала;
- проводить учет уставного капитала;
- проводить учет резервного капитала и целевого финансирования;
- проводить учет кредитов и займов;
- определять цели и периодичность проведения инвентаризации;
- руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов;
- пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов;
- давать характеристику активов организации;
- готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;
- составлять инвентаризационные описи;
- проводить физический подсчет активов;
- составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;
- выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;
- выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее

результаты в бухгалтерских проводках;

- выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;
- формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи активов, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";
- формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;
- составлять акт по результатам инвентаризации;
- проводить выверку финансовых обязательств;
- участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;
- проводить инвентаризацию расчетов;
- определять реальное состояние расчетов;
- выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета;
- проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98);
- проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;
- выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

знать:

- учет труда и его оплаты;
- учет удержаний из заработной платы работников;
- учет финансовых результатов и использования прибыли;
- учет финансовых результатов по обычным видам деятельности;
- учет финансовых результатов по прочим видам деятельности;
- учет нераспределенной прибыли;
- учет собственного капитала:
- учет уставного капитала;
- учет резервного капитала и целевого финансирования;
- учет кредитов и займов;
- нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств;
- основные понятия инвентаризации активов;
- характеристику объектов, подлежащих инвентаризации;
- цели и периодичность проведения инвентаризации активов;
- задачи и состав инвентаризационной комиссии;
- процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации;
- перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;
- приемы физического подсчета активов;
- порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию;
- порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;
- порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в

бухгалтерских проводках;

- порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;
 - порядок инвентаризации и переоценки материально производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;
 - формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";
 - формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;
 - процедуру составления акта по результатам инвентаризации;
 - порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;
 - порядок инвентаризации расчетов;
 - технологию определения реального состояния расчетов;
 - порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета;
 - порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей;
 - порядок ведения бухгалтерского учета источников формирования активов;
 - порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств;
- методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.

1.3 Количество часов на освоение рабочей программы курсов повышения квалификации:

Всего – 30 часов, в том числе:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося 26 часов, включая;
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 26 часов;
- самостоятельной работы обучающегося – 10 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ КУРСОВ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

Результатом освоения программы курсы повышения квалификации является овладение обучающимися умениями по оформлению первичных документов и ведению учетных регистров на основе моделирования хозяйственной деятельности коммерческой организации, а также практическое освоение принципов и методики учета основных объектов, хозяйственных процессов и операций коммерческого предприятия, обработки и использования учетной информации в целях контроля и управления хозяйственной деятельностью, научно-методические основы аналитической обработки открытых экономических данных с использованием средств автоматизации при исследовании финансово-хозяйственной деятельности организации, в том числе профессиональными (ПК) компетенциями:

Вид профессиональной деятельности	Код	Наименование результатов
Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	ПК 2.1.	Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета
	ПК 2.2.	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения
	ПК 2.3.	Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета
	ПК 2.4.	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации
	ПК 2.5.	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации
	ПК 2.6.	Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов
	ПК 2.7.	Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСОВ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

3.1 Тематический план курсов повышения квалификации

Коды ПК	Наименование разделов	Всего, часов	Объем времени, отведенный на освоение программы курсы повышения квалификации		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося
			Всего, часов	в т.ч. практические занятия, часов	Всего, часов
1	2	3	4	5	7
ПК 2.1-2.7	Раздел 1. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	36	26	26	10
	Всего	36	26	26	10

3.2 Содержание обучения курсов повышения квалификации

Наименование разделов курсы повышения квалификации	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
Раздел 1. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации		26
Тема 1. Учет расчетов по оплате труда	Практические занятия 1. Заполнение документов по учету использования рабочего времени по данным задачи. 2. Начисление заработной платы работникам в зависимости от вида заработной платы и формы оплаты труда, пособий по временной нетрудоспособности, за неотработанное время, используя дополнительные данные, отражение в учете соответствующих операций 3. Определение суммы удержаний из заработной платы, отражение в учете соответствующих операций 4. Документальное оформление начисленной заработной платы.	6
Тема 2. Учет кредитов и займов и затрат по их обслуживанию	Практические занятия 1. Отражение в учете получения, использования и возврата кредита (займа), привлеченного экономическим субъектом под соответствующие нужды 2. Документальное оформление получения и возврата кредитов и займов	4
Тема 3. Учет собственного капитала	Практические занятия 1. Отражение в учете процесса формирования и изменения собственного капитала экономического субъекта, начисления и выплаты дивидендов	6
Тема 4. Учет финансовых результатов	Практические занятия 1. Отражение в учете финансовых результатов от обычных видов деятельности экономического субъекта 2. Отражение в учете финансовых результатов по прочим видам деятельности экономического субъекта 3. Отражение в учете использования прибыли экономического субъекта	4
Тема 5. Выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации	Практические занятия 1. Формирование пакета нормативных документов в соответствии с целями, задачами инвентаризации и видом инвентаризируемого имущества и обязательств организации 2. Формирование комплекта документов по инвентаризации имущества и обязательств организации в зависимости от инвентаризируемых объектов	4

	<p>3. Составление сличительных ведомостей и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета</p> <p>4. Отражение в учете операций по инвентаризации имущества и обязательств (по видам имущества и обязательств)</p>	
<p>Самостоятельная работа при изучении раздела 1.</p> <p>Решение ситуационных задач на расчет заработной платы, по обслуживанию кредитов и займов, формированию и изменению элементов собственного капитала, определению финансовых результатов организации.</p> <p>Самостоятельное формирование пакета документов для проведения инвентаризации и оформление её результатов.</p>		10
Итоговая аттестация в форме зачета		2
	Всего	36

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ КУРСОВ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

4.1 Общие требования к организации курсов повышения квалификации

Занятия проводятся в учебных аудиториях, оснащенных необходимым учебным, методическим, информационным, программным обеспечением.

В преподавании используется используются лекционные формы проведения занятий, практикум.

4.2 Список литературы

3.2.1 Печатные издания

1. Астахов В.П. Бухгалтерский финансовый учет. М., Юрайт. 2011

2. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет. М., ИНФРА-М, 2016.

3.2.2 Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ). – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/ – Текст : электронный.

2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 г. №146-ФЗ (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.04.2020). – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/ – Текст : электронный.

3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 05.08.2000 г. №117-ФЗ (с изм. и доп., вступ. в силу с 21.05.2020). – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28165/#dst0 – Текст : электронный.

4. Федеральный закон «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» от 24.07.1998 N 125-ФЗ – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19559/ – Текст : электронный.

5. Федеральный закон «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» от 15.12.2001 N 167-ФЗ – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34447/ – Текст : электронный.

6. Федеральный закон «О коммерческой тайне» от 29.07.2004 N 98-ФЗ – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48699/ – Текст : электронный.

7. Федеральный закон «О персональных данных» от 27.07.2006 N 152-ФЗ – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61801/ – Текст : электронный.

8. Федеральный закон «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» от 29.12.2006 N 255-ФЗ – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_64871/ – Текст : электронный.

9. Федеральный закон «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» от 29.11.2010 N 326-ФЗ – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_107289/ – Текст : электронный.

10. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 N 402-ФЗ – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/ – Текст : электронный.

11. Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 N 375 (ред. от 19.01.2019) «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (с изм. и доп., вступ. в силу в соответствии с ФЗ от 01.04.2020 N 104-ФЗ Об особенностях исчисления пособий по временной нетрудоспособности на период с 01.04.2020 по 31.12.2020). – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_69050/ – Текст : электронный.

12. Приказ Минфина России от 06.10.2008 №106н (ред. от 28.04.2017) «Об утверждении положений по бухгалтерскому учету» (вместе с «Положением по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008)), «Положением

по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008)»). – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_81164/ – Текст : электронный.

13. Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 №43н (ред. от 08.11.2010, с изм. от 29.01.2018) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99)»). – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_18609/ – Текст : электронный.

14. Приказ Минфина России от 27.11.2006 N 154н (ред. от 09.11.2017) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006)» – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_65496/ – Текст : электронный.

15. Приказ Минфина России от 09.06.2001 N 44н (ред. от 16.05.2016) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» ПБУ 5/01» – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_32619/ – Текст : электронный.

16. Приказ Минфина России от 30.03.2001 N 26н (ред. от 16.05.2016) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01» – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_31472/ – Текст : электронный.

17. Приказ Минфина России от 25.11.1998 N 56н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98)» – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_21508/ – Текст : электронный.

18. Приказ Минфина России от 13.12.2010 N 167н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010)» – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_110328/ – Текст : электронный.

19. Приказ Минфина России от 06.05.1999 N 32н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99» – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6208/ – Текст : электронный.

20. Приказ Минфина России от 06.05.1999 N 33н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99» – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12508/ – Текст : электронный.

21. Приказ Минфина России от 29.04.2008 N 48н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008)» – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_77344/ – Текст : электронный.

22. Приказ Минфина РФ от 08.11.2010 N 143н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010)» – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_107913/ – Текст : электронный.

23. Приказ Минфина России от 16.10.2000 N 92н (ред. от 04.12.2018) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000» (с изм. и доп., вступ. в силу в соответствии с Приказом Минфина России от 04.12.2018 N 248н). – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29296/ – Текст : электронный.

24. Приказ Минфина России от 27.12.2007 N 153н (ред. от 16.05.2016) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007)» – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_63465/ – Текст : электронный.

25. Приказ Минфина России от 06.10.2008 N 107н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008)» – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_81165/ – Текст : электронный.

26. Приказ Минфина России от 02.07.2002 N 66н (ред. от 05.04.2019) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой

деятельности» ПБУ 16/02» (с изм. и доп., вступ. в силу в соответствии с Приказом Минфина России от 05.04.2019 N 54н). – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_38102/ – Текст : электронный.

27. Приказ Минфина России от 19.11.2002 N 115н (ред. от 16.05.2016) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» ПБУ 17/02» – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39968/ – Текст : электронный.

28. Приказ Минфина России от 19.11.2002 N 114н (ред. от 20.11.2018) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» ПБУ 18/02» (с изм. и доп., вступ. в силу в соответствии с Приказом Минфина России от 20.11.2018 N 236н). – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_40313/ – Текст : электронный.

29. Приказ Минфина России от 10.12.2002 N 126н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» ПБУ 19/02». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_40251/ – Текст : электронный.

30. Приказ Минфина РФ от 24.11.2003 N 105н (ред. от 18.09.2006) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» ПБУ 20/03». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_46166/ – Текст : электронный.

31. Приказ Минфина России от 06.10.2008 N 106н (ред. от 07.02.2020) «Об утверждении положений по бухгалтерскому учету» (вместе с "Положением по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008)», «Положением по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008)». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_81164/ – Текст : электронный.

32. Приказ Минфина России от 28.06.2010 N 63н (ред. от 07.02.2020) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010)». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103309/ – Текст : электронный.

33. Приказ Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011). – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_112417/ – Текст : электронный.

34. Приказ Минфина РФ от 06.10.2011 N 125н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011)». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122051/ – Текст : электронный.

35. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 (ред. от 08.11.2010) «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_7152/ – Текст : электронный.

36. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (ред. от 11.04.2018) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_20081/ – Текст : электронный.

37. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н (ред. от 08.11.2010) «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165/ – Текст : электронный.

38. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н (ред. от 19.04.2019) «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (с изм. и доп., вступ. в силу с отчетности за 2020 год). – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103394/ – Текст : электронный.

39. Положение Банка России от 19.06.2012 №383-П (ред. от 11.10.2018) «О правилах осуществления перевода денежных средств (с изм. и доп., вступ. в силу с

06.01.2019). – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_131829/ – Текст : электронный.

40. Бухгалтерский финансовый учет. : учебник / Качкова О.Е., под ред., Алейникова М.Ю., Баранова Е.Н., Демина И.Д. и др. — Москва : КноРус, 2020. — 551 с. — (бакалавриат). — ISBN 978-5-406-07640-8. — URL: <https://book.ru/book/934021> — Текст : электронный.

41. Быков, В.С. Бухгалтерский (финансовый) учет. : учебное пособие / Быков В.С., Горбунова Т.В., Ромашкина И.В. — Москва : КноРус, 2019. — 246 с. — (бакалавриат). — ISBN 978-5-406-03733-1. — URL: <https://book.ru/book/931755> — Текст : электронный.

42. Зонова, А.В. Бухгалтерский учет и аудит. : учебник / Зонова А.В., Бачуринская И.Н., Рогуленко Т.М., Пономарева С.В., Бодяко А.В. — Москва : КноРус, 2020. — 567 с. — (бакалавриат и магистратура). — ISBN 978-5-406-07833-4. — URL: <https://book.ru/book/934063> — Текст : электронный.

43. Кувшинов, М.С. Бухгалтерский учет. Экспресс-курс. : учебное пособие / Кувшинов М.С. — Москва : КноРус, 2020. — 312 с. — (бакалавриат). — ISBN 978-5-406-07711-5. — URL: <https://book.ru/book/933513> — Текст : электронный.

44. Сапожникова, Н.Г. Бухгалтерский учет. : учебник / Сапожникова Н.Г. — Москва : КноРус, 2020. — 451 с. — (бакалавриат). — ISBN 978-5-406-07692-7. — URL: <https://book.ru/book/933512> — Текст : электронный.

45. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»: официальный сайт. — Москва. — Обновляется в течении суток. - URL: <http://www.consultant.ru> — Текст : электронный.

46. Справочно-правовая система «Гарант»: официальный сайт. — Москва. — Обновляется в течении суток. - URL: <http://www.garant.ru> — Текст : электронный.

3.2.3 Дополнительные источники

1. Бухгалтерский учет и анализ. : учебник / Рогуленко Т.М., под ред., Пономарева С.В., Бодяко А.В. и др. — Москва : КноРус, 2019. — 510 с. — (бакалавриат). — ISBN 978-5-406-06689-8. — URL: <https://book.ru/book/931071> — Текст : электронный.

2. Бухгалтерский учет и отчетность. : учебное пособие / Ендовицкий Д.А., под ред. и др. — Москва : КноРус, 2020. — 357 с. — (бакалавриат и магистратура). — ISBN 978-5-406-07693-4. — URL: <https://book.ru/book/932883> — Текст : электронный.

3. Кеворкова, Ж.А. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации. Практикум. : учебно-практическое пособие / Кеворкова Ж.А., Догучаева С.М. — Москва : КноРус, 2020. — 185 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07329-2. — URL: <https://book.ru/book/932176> — Текст : электронный.

4. Налоговые расчеты в бухгалтерском учете. : учебное пособие / Сидорова М.И., под ред., Листопад Е.Е., Лесина Т.В., Фатеева Т.Н., Назаров Д.В. — Москва : КноРус, 2020. — 296 с. — (бакалавриат). — ISBN 978-5-406-07138-0. — URL: <https://book.ru/book/933989> — Текст : электронный.

Налоговые расчеты в бухгалтерском учете. : учебное пособие / Сидорова М.И., под ред., Листопад Е.Е., Лесина Т.В., Фатеева Т.Н., Назаров Д.В. — Москва : КноРус, 2020. — 296 с. — (бакалавриат). — ISBN 978-5-406-07138-0. — URL: <https://book.ru/book/933989> — Текст : электронный.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КУРСОВ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

Контроль и оценка результатов освоения курсы повышения квалификации осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Результаты (освоенные ПК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	Грамотность использования нормативных документов по учету источников имущества организации; точность и грамотность оформления документов по операциям формирования и использования источников имущества организации; грамотность отражения в учете источников имущества организации	Итоговый контроль в форме зачета. Проверка оформления первичных документов, заполнения регистров бухгалтерского учета и оформления бухгалтерской (финансовой) отчетности, проверка результатов исследования открытых экономических данных.
Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах его хранения	Грамотность использования нормативных документов при подготовке и проведении инвентаризации имущества и обязательств; оптимальность выбора вида инвентаризации в зависимости от инвентаризируемого объекта, сроков проведения инвентаризации; качество применения различных способов и приемов при проведении инвентаризации имущества и обязательств организации	
Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета	Точность и грамотность оформления документов по инвентаризации с учетом инвентаризируемого объекта; качество проверки правильности проведения инвентаризации; качество проверки соответствия фактического наличия имущества организации данным учета; грамотность отражения результатов инвентаризации в сличительных ведомостях; полнота и своевременность регистрации явлений и операций, не отраженных первичной документацией в момент их совершения; грамотность оценки объектов, не отраженных первичной документацией в момент совершения с ними операций	
Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации	Грамотность отражения в учете выявленных инвентаризационных разниц; качество обоснования списания недостач и порчи имущества организации; грамотность обобщения результатов инвентаризации	
Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации	Качество применения различных способов и приемов при проведении обязательств организации; качество проведения проверки наличия и состояния обязательств организации с целью сопоставления с данными учета; точность и грамотность выявления задолженности, нереальной для взыскания с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников, либо к списанию с учета.	
Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля	Точность и грамотность оформления документов по инвентаризации с учетом инвентаризируемых объектов; применение навыков по осуществлению сбора информации о деятельности объекта внутреннего	

по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.	
Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля	Качество выполнения контрольных процедур и их документирование, точность и грамотность оформления завершающих материалов по результатам внутреннего контроля	